

POHJOIS-KARJALAN MAANPUOLUSTUSYHDISTYS RY:N SÄÄNNÖT

1 § Nimi

Yhdistyksen nimi on Pohjois-Karjalan Maanpuolustusyhdistys ry ja sen kotipaikka on Joensuun kaupunki.

2 § Tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on maanpuolustustietouden syventäminen ja kehittäminen sekä yhteistoiminnan aikaansaaminen ja edistäminen eri alojen maanpuolustustoimenpiteitä edustavien jäsenten kesken.

Tarkoitustaan yhdistys toteuttaa järjestämällä esitelmätilaisuuksia, kursseja ja opintomatkoja. Yhdistyksen tarkoituksena ei ole taloudellisen edun hankkiminen.

3 § Jäsenyys

Yhdistykseen voi liittyä jäseneksi jokainen maanpuolustuksen alueellisen tai valtakunnallisen kurssin suorittanut sekä näiden kurssien johdossa toiminut. Ansiokkaasti maanpuolustuksen hyväksi toiminut yhdistyksen jäsen tai muu henkilö voidaan kutsua yhdistyksen kunniajäseneksi. Kunniajäseneksi kutsumisesta päättää yhdistyksen kokous.

Yhdistyksen jäsen suorittaa yhdistykselle syyskokouksessa seuraavalle vuodelle hyväksytyt jäsenmaksun. Kunniajäsen on jäsenmaksusta vapaa.

Jäsen katsotaan eronneeksi yhdistyksestä, mikäli hän on jättänyt jäsenmaksun maksamatta kahtena peräkkäisenä vuonna.

4 § Hallitus

Yhdistyksen toimintaa johtaa hallitus, johon kuuluu 6 - 9 jäsentä ja 3 varajäsentä. Hallitus sekä kaksi toiminnantarkastajaa ja näille varamiehet valitaan yhdeksi toimintavuodeksi loka-marraskuussa pidettävässä syyskokouksessa. Syyskokous valitsee hallituksen puheenjohtajan. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä kutsuu sihteerin ja rahastonhoitajan. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään kolme muuta jäsentä on läsnä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

Yhdistyksen hallituksen kokoukset kutsutaan koolle joko sähköpostilla, sanomalehti-ilmoituksella tai henkilökohtaisella kirjeellä vähintään 2 viikkoa ennen kokousta.

Hallituksen kokouksesta laaditaan pöytäkirja. Hallitus voi keskuudestaan valita työvaliokunnan. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä

ollessa varapuheenjohtajan kutsusta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

5 § Hallituksen tehtävät

- johtaa yhdistyksen toimintaa yhdistyksen sääntöjen mukaisesti
- vastaa yhdistyksen toiminnan kehittämisestä
- valmistelee kevät- ja syyskokouksen asiat
- kutsuu yhdistyksen kokoukset koolle
- tekee esitykset kunniajäsenistä
- huolehtii toimintasuunnitelmassa hyväksytyjen asioiden toimeenpanosta
- edustaa yhdistystä
- päättää muistamisista

6 § Sihteerin ja rahastonhoitajan tehtävät

Sihteeri hoitaa yhdistyksen kirjeenvaihdon, pitää jäsenluetteloja, tiedottaa hallituksen kokouksista ja muista vastaavanlaisista tilaisuuksista sekä pitää pöytäkirjaa yhdistyksen ja hallituksen kokouksissa. Rahastonhoitaja huolehtii yhdistyksen rahavaroista.

7 § Nimenkirjoittajat

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompikumpi yhdessä sihteerin kanssa.

8 § Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen varsinaisia kokouksia ovat kevätkokous ja syyskokous. Kevätkokous pidetään maaliskuun huhtikuun aikana ja syyskokous lokakuun marraskuun aikana.

Hallitus voi kutsua ylimääräisen kokouksen koolle silloin, kun sen tarpeelliseksi katsoo tai vähintään kymmenesosa jäsenistä sitä kirjallisesti vaatii. Ylimääräinen kokous on pidettävä 60 vuorokauden kuluessa tai viipymättä siitä, kun hallitus on saanut kirjallisen tiedon asiasta.

Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- Esitetään yhdistyksen toimintakertomus ja tilinpäätös
- Esitetään toiminnantarkastuskertomus
- vahvistetaan tilinpäätös ja päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille
- Käsitellään muut hallituksen kokoukselle esittämät asiat

Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- Esitetään ja vahvistetaan toiminta- ja taloussuunnitelma seuraavaksi toimintakaudeksi sekä jäsenmaksun suuruus
- Vahvistetaan hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkiot sekä matkakorvausten perusteet
- Valitaan hallituksen puheenjohtaja

- Päätetään hallituksen jäsenten lukumäärästä
- Valitaan hallituksen jäsenet
- Valitaan kaksi toiminnantarkastajaa ja näille varamiehet
- Käsitellään muut hallituksen kokoukselle esittämät asiat

Yhdistyksen kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jonka tarkastavat kokouksessa valitut ja läsnä olleet kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

9 § Toiminnantarkastus

Yhdistyksen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös ja toimintakertomus on luovutettava toiminnantarkastajille vähintään kuukautta ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajien on tarkastettava yhdistyksen hallinto ja tilinpito. Toiminnantarkastuskertomus on jätettävä vähintään seitsemän vuorokautta ennen kevätkokousta.

10 § Erinäisiä säännöksiä

Yhdistyksen sääntöjen muutosesitykset on tehtävä kirjallisesti hallitukselle. Muutosehdotukset on käsiteltävä kahdessa peräkkäisessä vähintään kahden viikon väliajoin pidetyssä yhdistyksen varsinaisessa kokouksessa. Sääntöjen muutosehdotuksista äänestettäessä vaaditaan päätöksen tekoon jälkimmäisessä kokouksessa vähintään kolme neljäsosaa läsnä olevien antamista äänistä.

Päätös yhdistyksen purkamisesta on tehtävä kahdessa perättäisessä vähintään kahden viikon väliajoin pidetyssä yhdistyksen kokouksessa. Äänestettäessä yhdistyksen purkamisesta vaaditaan päätöksen tekoon molemmissa kokouksissa vähintään kolme neljäsosaa läsnä olevien antamista äänistä.

Jos yhdistys puretaan, on sen varat sen jälkeen, kun velat on maksettu, luovutettava jonkun maanpuolustustyötä edistävän oikeuskelpoisen laitoksen tai yhdistyksen käytettäväksi.